



L'INDICE DE PERSONNALITÉ DE TRAVAIL

Rapport de sélection



4-octobre-2006

Suzanne
Exemplaire

À propos de ce rapport

Ce rapport fournit un compte-rendu des réponses de Mme. Exemplaïre à L'indice de personnalité de travail (IPT). Cet Indice décrit les caractéristiques principales de la personnalité de Mme. Exemplaïre qui affectent sa méthode de travail, sa façon d'agir avec les gens et sa performance en milieu de travail. Le rapport de sélection renferme un résumé graphique de ses résultats de même que des notes explicatives qui présentent la signification probable des scores obtenus. Les analyses descriptives s'appuient sur des résultats de recherche et de conclusions que les experts en évaluation de personnalité pourront examiner selon les préférences que Mme. Exemplaïre a exprimées. Les descriptions de sa personnalité et de son style de comportement s'appuient sur les scores Sten.

Le rapport de sélection de l'IPT focalise sur les caractéristiques personnelles et les comportements de la personne et leur effet sur son rendement dans diverses situations de travail. L'IPT évalue cinq traits généraux de personnalité de même que 17 caractéristiques fondamentales qui tracent une analyse détaillée de la personnalité de la personne en milieu de travail. Les résultats de Mme. Exemplaïre contiennent des renseignements élaborés concernant ses préférences, ses forces et ses faiblesses en milieu de travail.

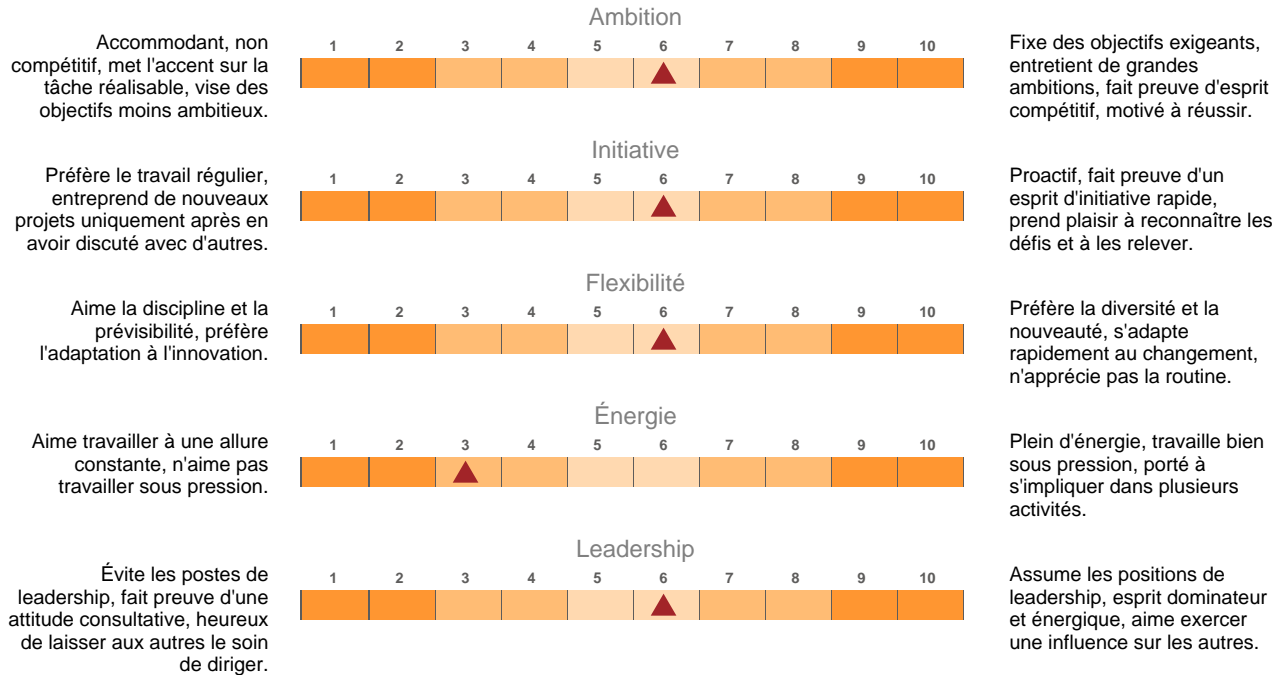
Dans l'analyse des résultats de Mme. Exemplaïre, il faut retenir que les scores de cette dernière sont ni bons ni mauvais; ils sont tout simplement plus ou moins adéquats pour certains types d'emploi. Exemple : un score élevé dans la catégorie Ambition peut être indispensable au succès dans certaines professions tout en étant nuisible dans d'autres. Ainsi, les résultats de Mme. Exemplaïre devraient servir à mettre au premier plan ses préférences et ses mobiles; on devrait examiner de quelle façon ces résultats se rapportent à un rendement plus ou moins efficace en milieu de travail.

Les déclarations et résultats contenus dans ce rapport devront être considérés comme confidentiels. Étant donné que les résultats s'appuient sur l'opinion que Mme. Exemplaïre exprime sur son propre comportement, c'est sa franchise et sa conscience de soi qui détermineront l'exactitude de ces résultats. Il suffira alors d'évaluer les résultats comme des théories devant être confirmées conjointement avec d'autres données tel que des entrevues ou d'autres résultats d'évaluation.

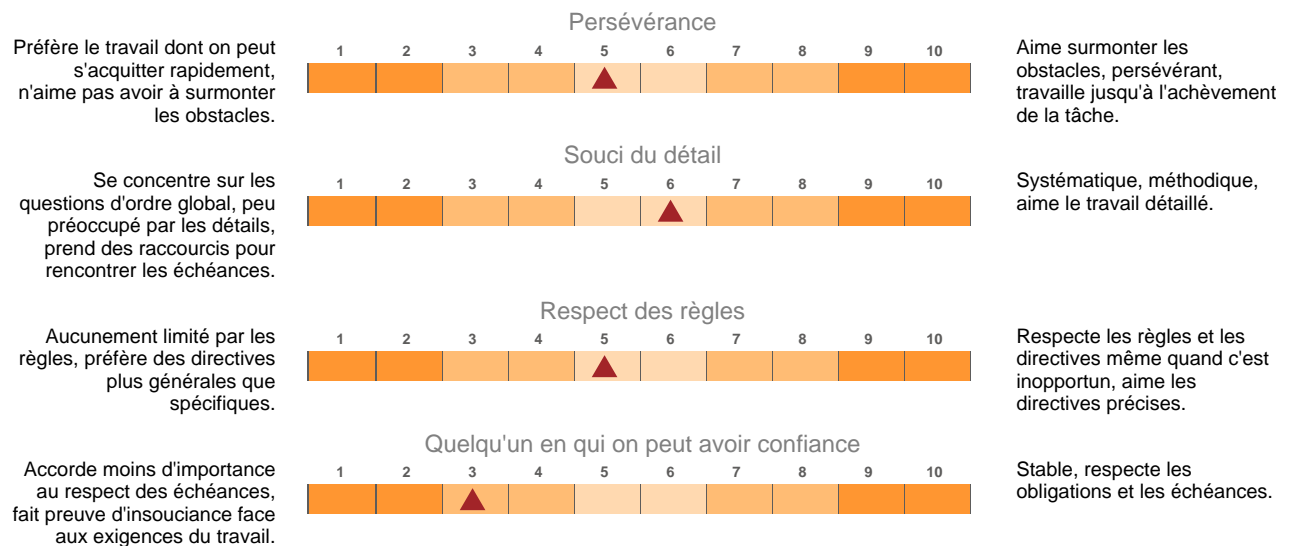
L'information contenue dans ce rapport a une durée de validité d'environ 12 à 18 mois. Toutefois, si Mme. Exemplaïre a subi d'importants changements dans ses activités professionnelles, on devra voir à la soumettre à de nouveaux tests.

IPT Profil

Énergie et le dynamisme

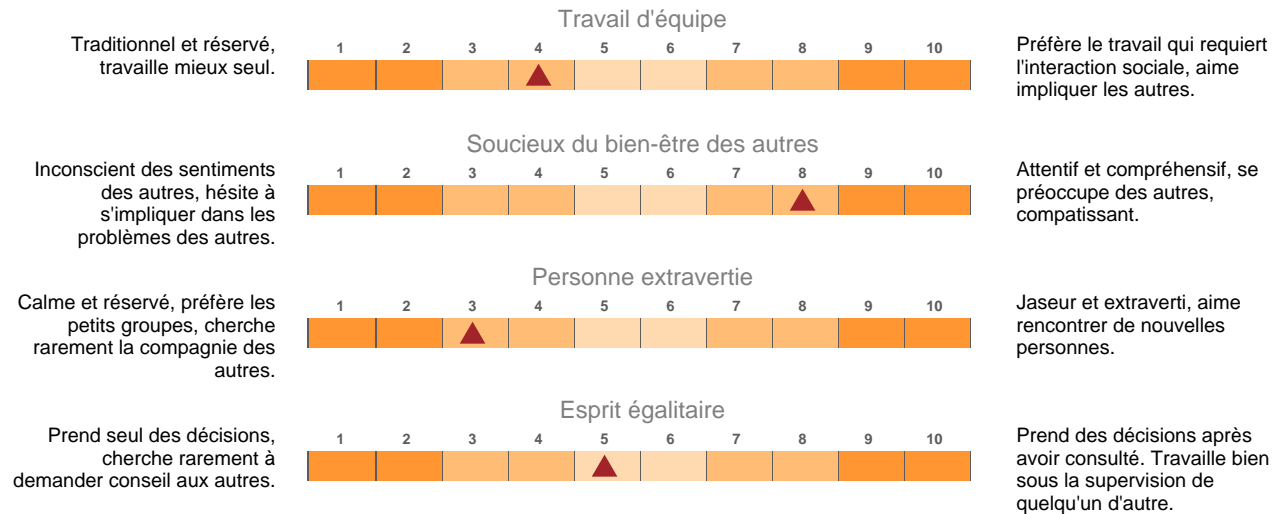


Style au travail

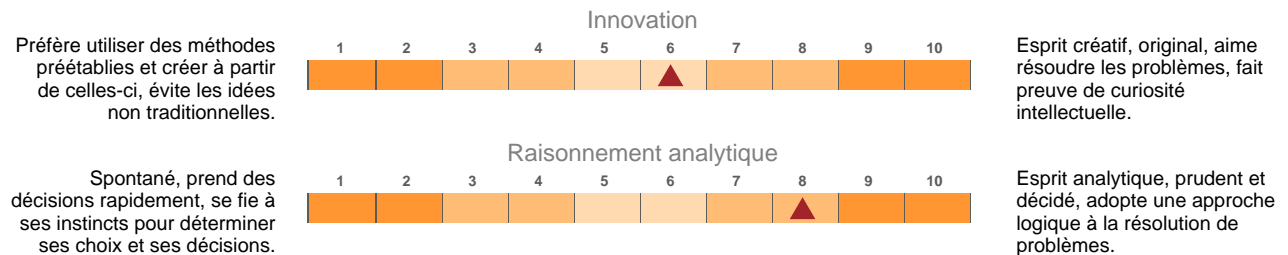


IPT Profil

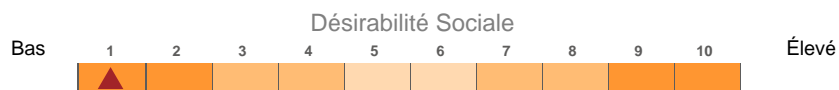
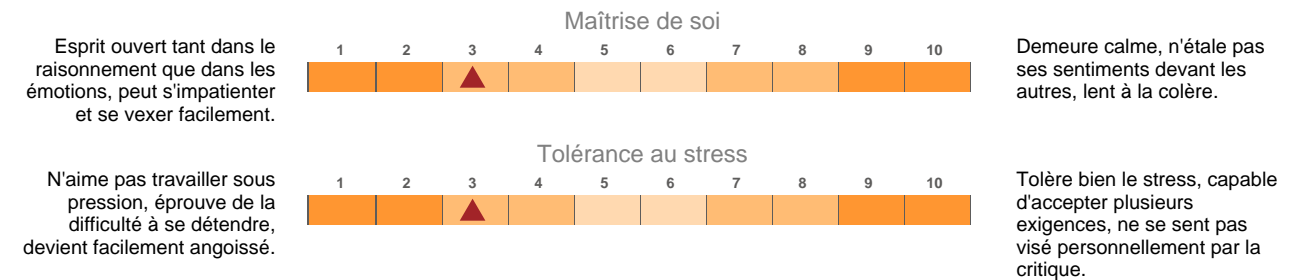
Travailler avec d'autres



Résolution de problèmes

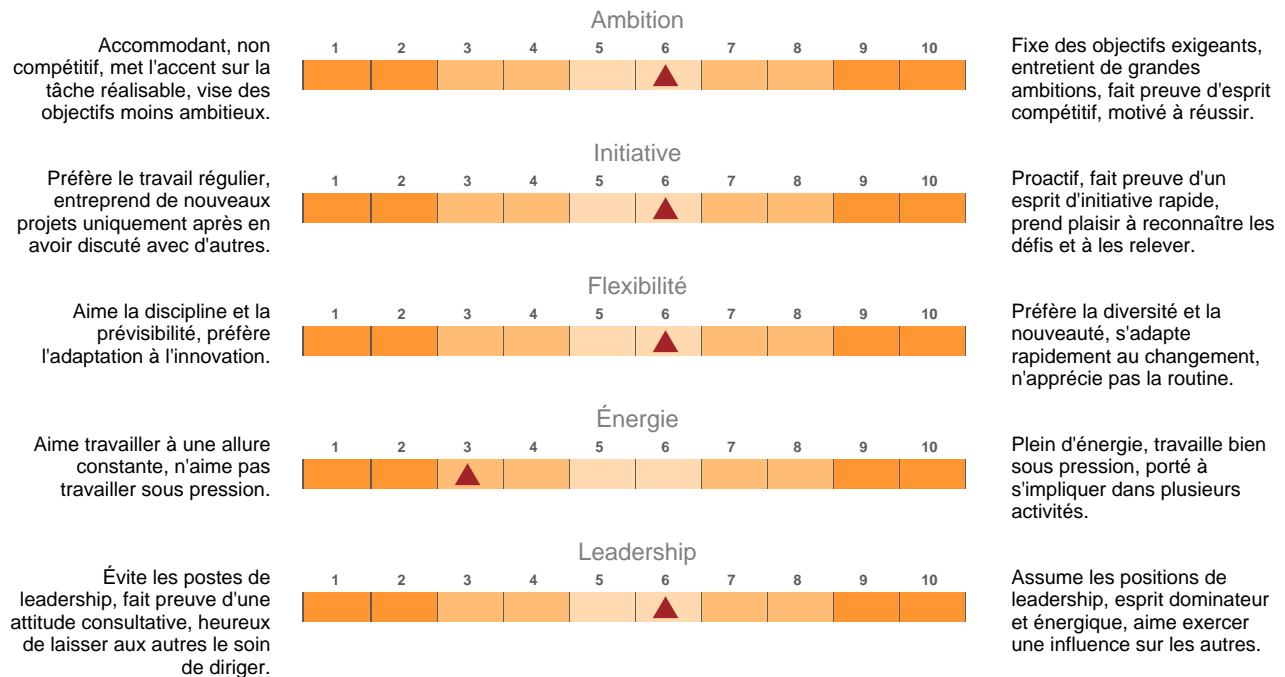


Faire face à la pression et au stress



Un score de 8 ou plus sur l'échelle de désirabilité sociale démontre que la candidate peut avoir répondu de façon socialement appropriée. Tout résultat élevé devrait faire l'objet d'une vérification au moyen d'autres méthodes.

Énergie et le dynamisme



Mme. Exemplaïre se décrit comme une personne ayant un esprit compétitif et un niveau d'ambition modérés. À cet égard, elle ressemble à la moyenne des gens. Elle admet qu'il est nécessaire de se fixer des objectifs et faire des efforts résolus pour avancer; toutefois, le succès dans sa carrière n'est pas son unique priorité. Mme. Exemplaïre préfère plutôt une démarche qui tient compte de l'importance d'un équilibre dans sa vie personnelle comme dans son travail. Elle souhaiterait faire avancer sa carrière et connaître un certain succès; elle accepte cependant d'y arriver à une vitesse plus raisonnable. Ainsi, Mme. Exemplaïre est susceptible de se fixer des objectifs moins ambitieux mais plus réalisables que les personnes qui affichent des scores plus élevés au chapitre de l'ambition.

Mme. Exemplaïre affirme avoir un degré raisonnable d'initiative. Quand on lui expose de nouvelles possibilités, elle prend l'initiative pour en tirer le meilleur parti. Néanmoins, elle ne cherche pas constamment à relever de nouveaux défis et peut même négliger de tirer profit de toutes les possibilités qui se présentent à elle. Des personnes telles que Mme. Exemplaïre sont prêtes à surmonter des obstacles et à résoudre des problèmes, mais elles apprécient la continuité et la stabilité dans leurs responsabilités de travail. Et bien que Mme. Exemplaïre est disposée à accepter une charge additionnelle de travail, l'accumulation fréquente de responsabilités peut lui causer du stress.

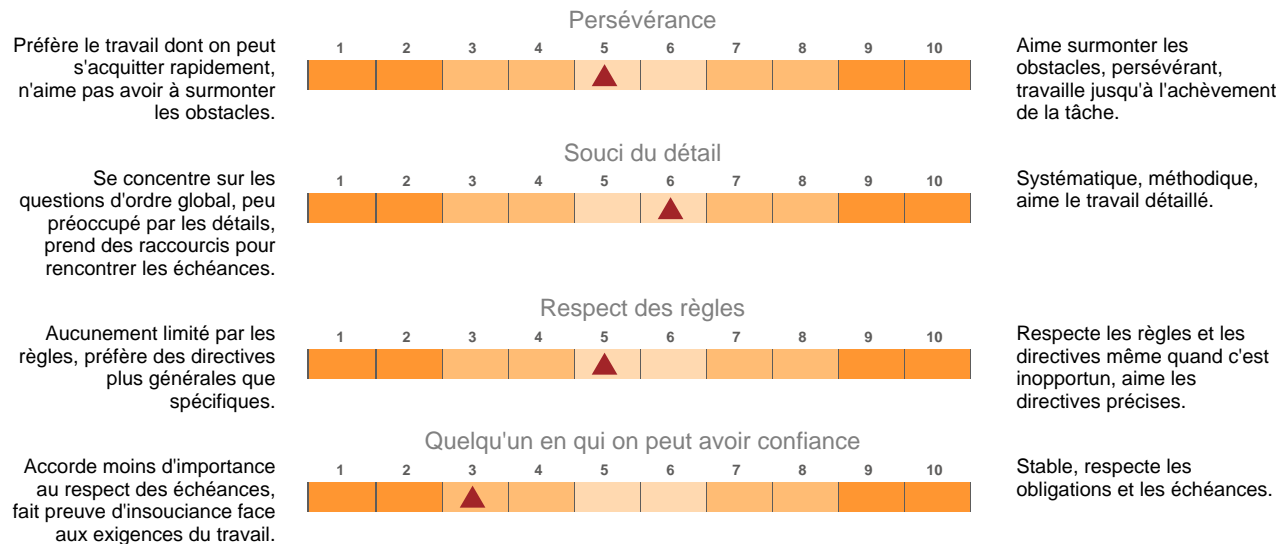
Mme. Exemplaïre montre une préférence modérée pour la diversité. Ses réponses indiquent qu'elle ne s'objecte pas au changement, mais elle n'aime pas travailler dans des emplois où les changements se produisent souvent. Mme. Exemplaïre privilégie une certaine stabilité et de la constance dans son travail. Elle préfère donc des variations qui se produisent à un rythme plus ralenti; elle peut ainsi prendre le temps de s'y faire. Quand le travail exige une trop grande adaptation, Mme. Exemplaïre peut se sentir dépassée. Il est peu probable qu'elle change les choses autour d'elle pour le simple plaisir de rechercher de la diversité, car elle n'a aucune objection à utiliser des formules de travail éprouvées. Elle préfère apporter de légers ajustements quand elle juge qu'il est bon de le faire.

Mme. Exemplaïre affirme avoir tendance à éviter les activités qui exigent une grosse dépense d'énergie. Devant des situations exigeantes où il faut achever des tâches dans un temps limité, elle deviendra épuisée. Pour cette raison, elle a tendance à éviter le travail très stressant ou les emplois dont les exigences sont complexes. Elle juge qu'il est important de travailler à un rythme constant, d'éviter à la fois des sauts d'énergie et des périodes d'inaction. Mme. Exemplaïre fait un usage modéré de son temps; il est donc peu probable qu'elle s'engage trop ou qu'elle s'épuise. Cette

formule la rend efficace dans des positions qui requièrent une personne qui maintient un rythme de travail constant tout au long de la journée.

Mme. Exemplaie aime être dans des situations d'autorité autant que d'autres. Quand c'est nécessaire, elle accepte volontiers le leadership et la gestion des projets. Toutefois, elle ne se croit pas obligée de toujours être en tête de toute activité, et elle est heureuse de céder la direction aux autres. Si Mme. Exemplaie se retrouve dans un rôle de leadership, elle adoptera une attitude d'équilibre entre la collaboration et la gestion. Quand elle dirige les autres, elle préfère travailler avec des subordonnés plutôt que d'adopter une attitude ferme et dirigiste. Mme. Exemplaie sera sans doute efficace dans des positions qui exigent de l'équilibre entre un leadership dirigiste et une gestion où règne le consensus.

Style au travail



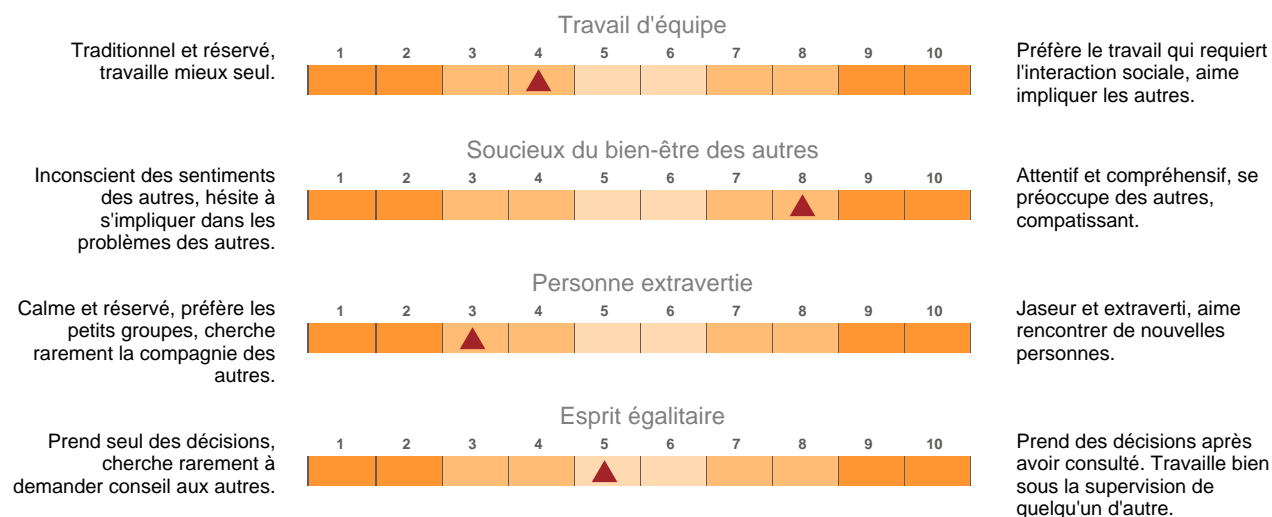
Mme. Exempleire se décrit comme une personne ayant un degré de persévérance semblable à la moyenne des gens. En termes pratiques, elle a la motivation pour terminer le travail, mais elle peut arrêter si le travail devient trop difficile. En conséquence, elle peut ne pas compléter les projets difficiles qui étaient presque terminés. D'autre part, elle n'engagera pas trop de temps ou de ressources à poursuivre des projets qui ont peu de chance de succès. Cette dualité lui permet d'examiner sérieusement le pour et le contre des situations et de juger s'il est nécessaire de faire preuve de persévérance. Comme la plupart des gens, Mme. Exempleire s'épuisera devant un trop grand nombre d'obstacles à surmonter. De plus, elle peut avoir de la difficulté à maintenir l'attention et la concentration voulues quand les distractions sont trop nombreuses dans son milieu de travail.

Mme. Exempleire reconnaît se soucier du détail autant que la plupart des gens. Quand son travail l'oblige, à l'occasion, d'accorder une attention soignée aux détails, très peu lui échappe. Cependant, elle n'a qu'une attraction modérée pour ce type de travail; elle n'est pas naturellement portée à se soucier des détails de moindre importance. Ainsi, quand son travail exige principalement qu'elle porte une attention soutenue aux éléments spécifiques de ses tâches, il peut lui arriver d'en oublier des aspects. Quand il faut exécuter les tâches rapidement, elle accepte plutôt d'aller au plus vite. Mme. Exempleire pourra mettre beaucoup d'effort à trouver un juste milieu entre l'efficacité et la précision dans le travail. Contrairement aux personnes qui dénotent une grande attraction pour les détails, elle focalisera plutôt sur les questions de grande envergure et sera moins portée à se laisser enliser dans la tourmente des normes arbitrairement élevées.

Mme. Exempleire affirme qu'elle est raisonnablement portée à respecter les règles et les règlements. Elle n'a pas d'objection à travailler dans un emploi qui exige le respect de certaines règles et elle accomplit la plupart des tâches selon les règles. Cependant, elle préfère les directives générales plutôt que des règlements rigides et elle accepte volontiers d'ignorer ces règlements s'ils nuisent à son travail. Cette approche quelque peu cavalière aux procédures de travail se manifeste également par une légère aversion des procédures administratives et de la paperasserie. Bien que cette attitude soit mal vue dans des situations où il est primordial de respecter toutes les règles, elle reconnaît dans quelles circonstances les règlements n'ont plus de valeur et qu'il faut les ignorer.

Mme. Exemplaire voit les échéances comme des éléments flexibles. Elle est disposée à rajuster les priorités, déplacer les échéances et laisser le travail en suspens. Il en résulte des projets achevés en dehors des horaires fixés. Les gens pourront la percevoir comme une personne peu fiable. Cependant, cette facilité à déplacer les priorités lui permet d'ajuster son horaire de travail et de répondre à des besoins plus pressants que ceux qui avaient été ciblés à l'origine. Bien qu'elle soit moins efficace dans un environnement de travail structuré où les priorités varient rarement et le travail doit être achevé dans des délais précis, Mme. Exemplaire s'acquittera bien de ses responsabilités dans des positions dont les priorités fluctuent.

Travailler avec d'autres



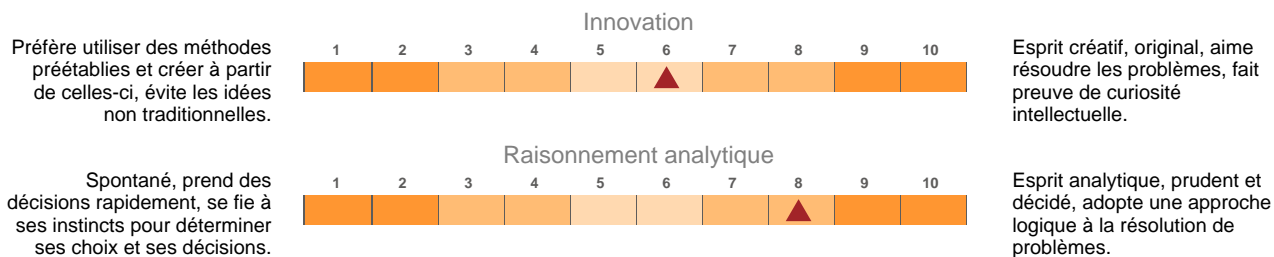
Mme. Exemplaïre préfère travailler seule car elle croit que c'est ainsi qu'elle travaille de son mieux. Les équipes ont tendance à la ralentir et donc elle préfère éviter les travaux de groupes. Cette approche est efficace pour des tâches qui n'engagent pas les habiletés de divers individus. Cependant, dans le cas de projets sur lesquels plusieurs personnes travaillent, Mme. Exemplaïre peut entrer en conflit avec la dynamique des groupes; Elle devient alors moins efficace. Son aversion pour le travail d'équipe peut entraîner les autres à la juger quelque peu hautaine. Bien qu'elle ne manifeste pas le désir de travailler en étroite collaboration avec d'autres, elle travaille bien de façon autonome.

Mme. Exemplaïre manifeste de la compassion et de la délicatesse. Elle perçoit les émotions des autres et aime les aider à résoudre leurs problèmes. Mme. Exemplaïre témoigne d'une intuition profonde à l'égard des autres et elle est sensible aux nuances sociales et émotives. À cause de cet intérêt qu'elle manifeste pour les autres, il peut lui arriver d'accorder trop d'attention aux problèmes des gens quand vient le temps de prendre des décisions. Dans son travail en groupe, elle offre du soutien et de la compréhension. Mme. Exemplaïre peut faire preuve d'aptitude à travailler dans les positions dans lesquelles il est important pour la candidate de discerner les pensées et les émotions des autres. Comme exemples, notons les emplois dans les ventes, le marketing, le service à la clientèle et les services sociaux.

Mme. Exemplaïre privilégie des petits groupes et n'aime pas rencontrer une foule de nouvelles personnes. Elle apprécie la solitude; on la décrit comme une personne quelque peu timide. Cela ne veut pas dire qu'elle soit anti-sociale, elle préfère fréquenter un plus petit nombre de personnes et il est rare qu'elle aille à la recherche des gens. Quand elle se trouve en groupes, Mme. Exemplaïre il est peu probable qu'elle attire l'attention : elle prend plus de plaisir à se tenir à l'écart pour observer les activités. Elle aimera le travail qui ne l'oblige pas à interagir avec un grand nombre de personnes. Elle peut être efficace, cependant, dans les services à la clientèle et des positions de consultante parce qu'elle préfère écouter plutôt que de parler; elle peut ainsi comprendre rapidement les problèmes.

Mme. Exemplaïre privilégie un style de prise de décision flexible. Elle reconnaît que la participation des autres aux projets et au processus décisionnel a des retombées bénéfiques. Cependant, elle est disposée à opérer seule et à ignorer les conseils de ses collègues s'ils vont fortement à l'encontre de sa propre opinion. Parce qu'elle ne s'objecte pas à être en désaccord ou être à part des autres, Mme. Exemplaïre juge qu'il est plus facile de contester les opinions courantes. Dans des positions qui exigent trop de surveillance ou dans lesquelles plusieurs personnes s'affairent aux tâches, Mme. Exemplaïre peut se sentir limitée dans ses actions et les gens peuvent avoir de la difficulté à travailler avec elle. Par contre, si elle travaille à des tâches dans lesquelles il y a peu de surveillance ou aucune supervision, cette indépendance pourrait la mettre mal à l'aise.

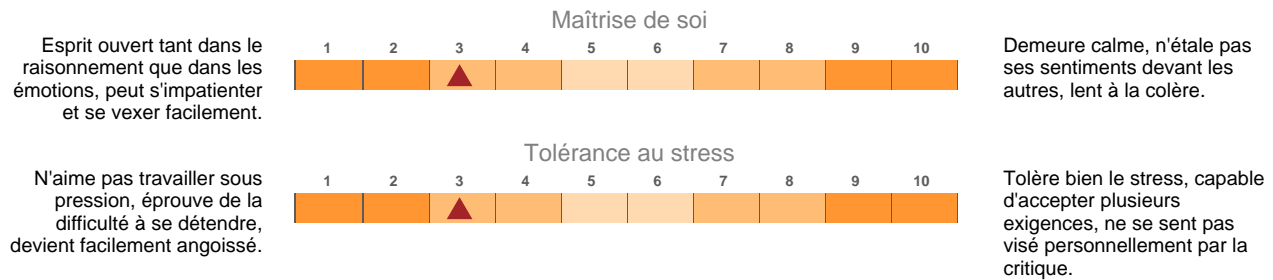
Résolution de problèmes



Mme. Exemplaie se décrit comme ayant un degré d'imagination et de créativité semblable à celui de la plupart des gens. Elle aime résoudre les problèmes et apprécie les solutions qui sont à la fois originales et pratiques. Elle a l'esprit raisonnablement ouvert, mais il lui arrive de devenir frustrée quand les gens lui soumettent des idées et des solutions hors du commun. Elle préfère étudier des projets plus conventionnels. Mme. Exemplaie est tout aussi capable de prendre appui sur les idées d'un autre que d'inventer ses propres idées.

Mme. Exemplaie a tendance à avoir un esprit analytique. Elle est décidée et elle prend le temps de bien réfléchir. Mme. Exemplaie aime recueillir et analyser des données et entretenir des discussions à ce sujet, et quand vient le temps de prendre une décision, elle amasse le maximum d'information possible avant d'avancer à l'étape suivante. Il arrive parfois que son désir d'amasser des données nuise au processus décisionnel même si elles paraissent être secondaires. D'autre part, ce comportement analytique est très apprécié dans des situations où les erreurs peuvent entraîner des conséquences graves. Quand elle avance, elle est habituellement certaine d'avoir examiné la plupart des options.

Faire face à la pression et au stress



Mme. Exemplaïre se décrit comme une personne quelque peu catégorique et qui exprime ouvertement ses pensées et ses sentiments. Elle trouve assez difficile de dissimuler ses sentiments et elle les expose clairement. Ainsi, les collègues reconnaissent habituellement les pensées et les sentiments de Mme. Exemplaïre. Quand les choses vont mal, elle a tendance à être troublée. Par ailleurs, quand les choses vont bien, elle fait preuve d'enthousiasme et d'exaltation. Mme. Exemplaïre peut avoir de la difficulté à s'éloigner d'une discussion et il lui arrive souvent de broyer du noir à la suite de rencontres négatives avec d'autres.

Mme. Exemplaïre a tendance à être moins détendue devant les événements. En conséquence, elle préfère les environnements de travail qui renferment des exigences limitées et où le travail comporte peu de pression. Devant trop d'activités qui se déroulent en même temps, Mme. Exemplaïre devient stressée. Par la suite, elle a du mal à se détendre et consacre du temps et de l'énergie à s'inquiéter au sujet des événements. Quand on la blâme, elle a tendance à prendre la critique au sérieux et elle a du mal à ignorer les commentaires qu'on lui adresse. Cette attitude rend Mme. Exemplaïre très à l'aise dans des positions où des situations stressantes se produisent rarement.